

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la : înființarea serviciului de salubritate al Comunei Vulturești, aprobarea studiului de oportunitate, strategiei de dezvoltare, regulamentului serviciului de salubritate al comunei Vulturești, caietului de sarcini și aprobarea delegării serviciului de salubritate.

Având în vedere:

- Prevederile art. 2 alin. (1) - (2), art. 5 - 9, art. 12-15 din Legea Serviciului de salubritate a localitatilor nr.101/2006, republicată;
 - Prevederile art. 1-3, art. 6, art. 8, art. 29, art. 30, art. 50 alin. (2) și (3) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
 - Prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
 - Referatul de aprobare nr.2748/28.12.2020;
 - Referatul compartimentului de specialitate nr. 2780/31.12.2020,
- În temeiul art.129, alin.(1), art.196, alin.(1), lit.(a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI VULTUREȘTI, JUDEȚUL OLT, P R O P U N E :

Art.1. Aprobarea înființării serviciului de salubritate al Comunei Vulturești.

Art.2. Aprobarea studiului de oportunitate cu privire la înființarea și delegarea gestiunii serviciului de salubritate al Comunei Vulturești conform Anexei 1 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.3. Aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciului de salubritate al Comunei Vulturești conform Anexei 2 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.4. Aprobarea regulamentului serviciului de salubritate al Comunei Vulturești conform Anexei 3 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.5. Aprobarea Caietului de sarcini serviciului de salubritate al Comunei Vulturești conform Anexei 4 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.6. Aprobarea delegării gestiunii serviciului de salubritate al Comunei Vulturești.

Art.7. Prezenta se comunică primarului pentru ducere la îndeplinire și Instituției Prefectului - Județul Olt și va fi afișată pe site-ul Primăriei Vulturești.

**Inițiator,
Primar,
Treanță Gheorghe**

**Avizat secretar general,
Voiculescu Ionel**

Nr.2748/28.12.2020

REFERAT DE APROBARE

Cu privire la înființarea serviciului de salubritate al Comunei Vulturești aprobarea studiului de oportunitate, strategiei dedezvoltare, regulamentului serviciului de salubritate al comunei Vulturești, caietului de sarcini și aprobarea delegării serviciului de salubritate

Consiliul Local al Comunei Vulturești are competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate al comunei, având totodată obligația de a crea condițiile pentru eficientizarea structurilor instituționalizate și a sistemelor aferente furnizării serviciului de salubritate la nivelul comunei.

Cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării serviciului public de salubritate a localităților este stabilit prin Legea serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată prin Legea nr.99/2014.

Serviciul public de salubritate face parte de sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprinde totalitatea activităților privind pre colectarea separată, colectarea, transportul, tratarea și depozitarea controlată a deșeurilor municipale, desfășurate la nivelul unității administrativ-teritoriale, sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării nivelului de salubritate pentru populație, instituții publice, obiective social-culturale și agenți economici.

Asigurarea curățeniei și igienei publice este o cerință indispensabilă impusă de normele europene și solicitată în permanență de către cetățeni. Din aceste motive, este necesar ca serviciul de salubritate să fie cât mai aproape de cetățean și să poată fi controlat îndeaproape de reprezentanții autorităților administrației publice locale, care au sarcina permanentă de a administra și de a monitoriza toate aspectele legate de activitatea desfășurată de către operatori.

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune și aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al Comunei Vulturești care stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea Serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operatori și utilizatori.

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- asigurarea calității și continuității serviciului;
- tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă.

Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Comunei Vulturești, unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

Principalele categorii de utilizatori sunt:

- casnici: persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- operatori economici;
- instituții publice.

Autoritățile administrației publice locale se vor implica în înființarea sistemelor de pre colectare și colectare separată a deșeurilor menajere de la populație și de popularizare și instruire a acestora privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează. **Autoritățile administrației publice locale vor furniza recipienți (700 de pubele cu o capacitate de 240l) utilizatorilor serviciului de salubritate pe bază de proces-verbal de custodie.**

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifelor aprobate de autoritățile administrației publice locale, determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- să solicite ajustarea tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, în conformitate cu prevederile legale;
- să propună modificarea tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual, în conformitate cu prevederile legale;
- să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate integral după 45 de zile de la primirea facturii;
- să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele obligații:

- să țină gestiune separată pentru fiecare activitate și fiecare UAT în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de delegare;
- e) să furnizeze Comunei Vulturești, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii și în conformitate cu prevederile contractelor de delegare precum și în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare de pe domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să țină la zi, împreună cu Comuna Vulturești evidența tuturor utilizatorilor în vederea decontării prestației, pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare și cu prevederile contractelor de delegare, aprobate de autoritatea competentă, la taxele legal aprobate;
- o) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- p) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- q) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare și prevederilor contractelor de delegare.
- r) să se supună controlului și să se conformeze măsurilor stabilite cu ocazia activității de control, precum și de a pune la dispoziția împuterniciților Comunei Vulturești sau împuterniciților autorităților administrației publice locale sau ai autorităților de reglementare competente toate datele și informațiile solicitate.
- s) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice.
- Utilizatorii au următoarele drepturi:
- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractelor de delegare și ale prezentului Regulament;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de delegare/prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prevăzuți de reglementările legale în vigoare;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale competente sau, după caz, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice orice deficiențe constatate în sfera serviciilor de utilități publice și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciilor;
- d) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice centrale sau locale, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
- e) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- f) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorității administrației publice centrale sau locale, ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contractele de delegare;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorilor, Comunei Vulturești sau autorităților administrațiilor publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) să fie dotați de operatori cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciul de salubritate și de utilizare a acestuia în conformitate cu prezentul Regulament.

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractelor de delegare a serviciului de salubritate;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractelor de delegare a serviciului de salubritate; să accepte suspendarea ori limitarea serviciului în cazul neplății de către UAT a facturilor de salubritate pe o perioadă mai mare de 45 de zile;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să asigure precolectarea separată, pe categorii a deșeurilor reciclabile și biodegradabile (acolo unde este cazul), rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și stocarea acestora în containere asigurate, numai în locurile special amenajate și în recipienți speciali amplasați;
- e) să asigure precolectarea separată, în recipiențele asigurate Comunei Vulturești, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară.
- e) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare
- f) să respecte normele de igiena și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- g) să execute operațiunea de precolectare în recipiențele cu care sunt dotați sau sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale și prevăzute în contractele de delegare; totodată, să aplice cu strictețe sistemul “plătește pentru cât arunci” așa cum va fi el comunicat de către autoritățile în drept și să accepte impunerea de sancțiuni în cazul neconformării la acest sistem.
- h) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precolectarea, precum și recipiențele în care se colectează separat deșeurile;
- i) să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății locuitorilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;
- j) să nu introducă în recipiențele de precolectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții și desființări, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- k) să colecteze separat deșeurile în recipienții corespunzători, menținând un grad de impurificare cât mai scăzut a deșeurilor colectate separat; să utilizeze doar recipienții puși la dispoziție de autorități/operatorul de salubritate. Se interzice depozitarea deșeurilor în alți recipienți, depozitarea deșeurilor menajere în coșurile stradale publice, ori abandonarea acestora pe domeniul public sau privat, sub rezerva sancțiunilor prevăzute de lege. De asemenea, utilizatorii care folosesc containerele de tip IGLOO, au obligația mărunțirii prealabile a deșeurilor destinate acestora, pentru a putea asigura o acțiune de precolectare eficientă economic.
- l) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- m) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze spălarea autovehiculelor sau reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;
- n) să nu arunce deșuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de ambalaje amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;
- o) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile amplasate de operatori de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;
- p) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- q) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- r) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;
- s) utilizatorii casnici și non-casnici din mediul rural au obligația de a achita taxa specială de salubritate aprobată de către autoritățile administrației publice locale și stabilită în baza tarifului operatorului aprobat de către Comuna Vulturești și de o achita la sediul primăriei.
- s) este interzisă predarea deșeurilor reciclabile precolectate în echipamentele puse la dispoziție de unitățile administrativ-teritoriale, Comuna Vulturești către alți colectori autorizați decât operatorul de salubritate căruia îi este delegată gestiunea serviciului de salubritate.

Deasemenea caietul de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților de colectare separată a deșeurilor, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestei activități în condiții de eficiență și siguranță.

Având în vedere cele menționate mai sus, propun spre aprobare proiectul de hotărâre inițiat în Consiliul local Vulturești.

Primar
Treanță Gheorghe

 ROMANIA	
JUDEȚUL OLT CONSILIUL LOCAL al COMUNEI VULTUREȘTI	
237580- VULTUREȘTI nr. 24, tel: 0249/469003-; fax 0249/469003 Web site: http://www.primariavulturesti.ro , e-mail: primvult@yahoo.com	

Nr.2780/31.12.2020

REFERAT DE SPECIALITATE

Cu privire la : înființarea serviciului de salubritate al Comunei Vulturești ,aprobarea studiului de oportunitate, strategiei de dezvoltare, regulamentul serviciului de salubritate al comunei Vulturești, caietului de sarcini și aprobarea delegării serviciului de salubritate

Consiliul Local al Comunei Vulturești are competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate al comunei, având totodată obligația de a crea condițiile pentru eficientizarea structurilor instituționalizate și a sistemelor aferente furnizării serviciului de salubritate la nivelul comunei.

Cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării serviciului public de salubritate a localităților este stabilit prin Legea serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată prin Legea nr.99/2014.

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune și aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al Comunei Vulturești care stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea Serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operatori și utilizatori.

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Comunei Vulturești, unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

Principalele categorii de utilizatori sunt:

- casnici: persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- operatori economici;
- instituții publice.

Autoritățile administrației publice locale se vor implica în înființarea sistemelor de precollectare și colectare separată a deșeurilor menajere de la populație și de popularizare și instruire a acestora privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează. **Autoritățile administrației publice locale vor furniza recipienți (700 de pubele cu o capacitate de 240l) utilizatorilor serviciului de salubritate pe bază de proces-verbal de custodie.**

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifelor aprobate de autoritățile administrației publice locale, determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, în conformitate cu prevederile legale;
- d) să propună modificarea tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual, în conformitate cu prevederile legale;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate integral după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate și fiecare UAT în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de delegare;

- e) să furnizeze Comunei Vulturești, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii și în conformitate cu prevederile contractelor de delegare precum și în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare de pe domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să țină la zi, împreună cu Comuna Vulturești evidența tuturor utilizatorilor în vederea decontării prestației, pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare și cu prevederile contractelor de delegare, aprobate de autoritatea competentă, la taxele legal aprobate;
- o) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- p) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- q) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare și prevederilor contractelor de delegare.
- r) să se supună controlului și să se conformeze măsurilor stabilite cu ocazia activității de control, precum și de a pune la dispoziția împuterniciților Comunei Vulturești sau împuterniciților autorităților administrației publice locale sau ai autorităților de reglementare competente toate datele și informațiile solicitate.
- s) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice.
- Utilizatorii au următoarele drepturi:
- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractelor de delegare și ale prezentului Regulament;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de delegare/prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prevăzuți de reglementările legale în vigoare;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale competente sau, după caz, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice orice deficiențe constatate în sfera serviciilor de utilități publice și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciilor;
- d) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice centrale sau locale, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
- e) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- f) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorității administrației publice centrale sau locale, ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contractele de delegare;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorilor, Comunei Vulturești sau autorităților administrațiilor publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) să fie dotați de operatori cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciul de salubritate și de utilizare a acestuia în conformitate cu prezentul Regulament.
- Utilizatorii au următoarele obligații:
- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractelor de delegare a serviciului de salubritate;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractelor de delegare a serviciului de salubritate; să accepte suspendarea ori limitarea serviciului în cazul neplății de către UAT a facturilor de salubritate pe o perioadă mai mare de 45 de zile;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

d) să asigure precolectarea separată, pe categorii a deșeurilor reciclabile și biodegradabile (acolo unde este cazul), rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și stocarea acestora în containere asigurate, numai în locurile special amenajate și în recipienti speciali amplasați;

e) să asigure precolectarea separată, în recipientele asigurate Comunei Vulturești, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară.

e) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare

f) să respecte normele de igiena și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

g) să execute operațiunea de precolectare în recipientele cu care sunt dotați sau sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale și prevăzute în contractele de delegare; totodată, să aplice cu strictețe sistemul “plătește pentru cât arunci” așa cum va fi el comunicat de către autoritățile în drept și să accepte impunerea de sancțiuni în cazul neconformării la acest sistem.

h) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precolectarea, precum și recipientele în care se colectează separat deșeurile;

i) să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății locuitorilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

j) să nu introducă în recipientele de precolectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții și desființări, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

k) să colecteze separat deșeurile în recipientii corespunzători, menținând un grad de impurificare cât mai scăzut a deșeurilor colectate separat; să utilizeze doar recipientii puși la dispoziție de autorități/operatorul de salubritate. Se interzice depozitarea deșeurilor în alți recipienti, depozitarea deșeurilor menajere în coșurile stradale publice, ori abandonarea acestora pe domeniul public sau privat, sub rezerva sancțiunilor prevăzute de lege. De asemenea, utilizatorii care folosesc containerele de tip IGLOO, au obligația mărunțirii prealabile a deșeurilor destinate acestora, pentru a putea asigura o acțiune de precolectare eficientă economic.

l) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

m) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze spălarea autovehiculelor sau reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;

n) să nu arunce deșuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de ambalaje amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;

o) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile amplasate de operatori de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;

p) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

q) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

r) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;

s) utilizatorii casnici și non-casnici din mediul rural au obligația de a achita taxa specială de salubritate aprobată de către autoritățile administrației publice locale și stabilită în baza tarifului operatorului aprobat de către Comuna Vulturești și de o achita la sediul primăriei.

ș) este interzisă predarea deșeurilor reciclabile precolectate în echipamentele puse la dispoziție de unitățile administrativ-teritoriale, Comuna Vulturești către alți colectori autorizați decât operatorul de salubritate căruia îi este delegată gestiunea serviciului de salubritate.

Deasemenea caietul de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților de colectare separată a deșeurilor, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestei activități în condiții de eficiență și siguranță.

Având în vedere cele menționate mai sus, susțin proiectul de hotărâre inițiat și propun aprobarea acestuia în Consiliul local Vulturești.

**Viceprimar
Dumitrana Ion**